	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	
PROCESO:	Gestión de Talento Humano	Fecha: 17/11/2022 Versión:02

Convocatoria No. 027

Fecha de convocatoria y publicación página web: 15 de diciembre de 2022

Fecha para presentar la hoja de vida: 9 de enero de 2023

Cargo requerido: COMUNIDADOR SOCIAL Y PERIODISTA

Número de vacantes: 1

Tipo de contrato a suscribir: Laboral a termino fijo inferior a un año

Plazo del contrato a suscribir: 3 meses

Lugar de prestación de Labores: Bogotá

Salario mensual: (\$ 3.547.820)

Área: Comunicaciones


MARCO GENERAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE

La Conferencia Episcopal de Colombia (CEC), es una Institución administrativa y de carácter permanente de la Iglesia Católica, integrada por todos los Obispos de las Diócesis de Colombia en forma colegiada, en comunión con el Romano Pontífice y bajo su autoridad, para el ejercicio conjunto de algunas funciones pastorales del episcopado, respecto de los fieles de su territorio, conforme a la norma del derecho y de sus estatutos, con el fin de promover la vida de la Iglesia, fortalecer su misión evangelizadora y responder de forma más eficaz al mayor bien que la Iglesia debe procurar a los hombres.

1. OBJETO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR

Generar procesos que dinamicen estrategias con los públicos externos del departamento de comunicación, especialmente con los periodistas y delegados de comunicaciones de las jurisdicciones eclesíásticas del país.

Elaboró Especialista de Talento Humano	Aprobó Staff Conferencia Episcopal de Colombia	Página 1 de 7
--	--	-------------------------

	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	
PROCESO:	Gestión de Talento Humano	Fecha: 17/11/2022 Versión:02

2. REQUISITOS Y COMPROMISOS POR PARTE DE LAS PERSONAS INTERESADAS EN PARTICIPAR EN LA CONVOCATORIA.

Cumplir con formación profesional, experiencia, habilidades y competencias, descripción del cargo, obligaciones generales y específicas, como se indican a continuación:

FORMACION ACADEMICA

Profesional en comunicación social y periodismo

EXPERIENCIA LABORAL

3 años de experiencia en el cargo de comunicaciones

CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS

- Conocimientos en comunicación organizacional
- Periodismo (Entrevistas, redacción notas periodísticas)
- Conocimientos de Office en general (Word, Excel, Power Point).
- Manejo de programas de edición (Audition, illustrator, photoshop,)
- Diseño de proyectos
- Manejo de logística y organización de eventos
- Planifica, diseña y gestiona, estrategias creativas e innovadoras para el desarrollo de campañas institucionales, en cuanto a su difusión externa. Creador y productor de piezas comunicativas y proyectos digitales.
- Periodista en medios tradicionales y digitales.
- Administrador de contenidos digitales.
- Analista de contenido y marketing digital.
- Consultor de comunicaciones.
- Cubrimiento eventos eclesiales (Asambleas, congresos, seminarios)

Competencias generales

- Habilidades comunicativas
- creatividad
- Manejo de buenas relaciones públicas
- Líder de planes de comunicación y medios.
- Líder de proyectos de comunicación corporativa.
- Dominio del lenguaje eclesial y redacción

Elaboró Especialista de Talento Humano	Aprobó Staff Conferencia Episcopal de Colombia	Página 2 de 7
--	--	-------------------------

	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	
PROCESO:	Gestión de Talento Humano	Fecha: 17/11/2022 Versión:02

- Trabajo en equipo
- Compromiso
- Confiabilidad


REQUISITOS GENERALES:

- Realizar sus actividades bajo la supervisión del Director de comunicaciones
- Puntualidad en el cumplimiento de los planes y plazos estipulados por el empleador para el cumplimiento de las tareas a su cargo, así como en las condiciones y criterios para la entrega de resultados por las actividades encomendadas.
- Disponibilidad ejecutar las tareas a su cargo.
- Protección, reserva y confidencialidad efectiva de archivos, programas y demás información obtenida y producida en virtud de la ejecución de su contrato, que la CEC no haya autorizado expresa y formalmente a usar en provecho personal, y/o entregar y difundir a terceros.
- Puntualidad en el cumplimiento de los plazos y criterios estipulados para la entrega de productos y actividades establecidas en el contrato.
- Cumplir con los procesos, procedimientos, normas y políticas establecidas en la institución.
- Institucionalidad: conocimiento y respeto hacia los principios y valores que rigen la actividad de la CEC.

3. FUNCIONES

- Ser puente de comunicación entre las directivas de la CEC, los obispos, miembros de la comisión de comunicaciones, delegados de pastoral de comunicación social, medios de comunicación católicos y privados que cubren la fuente de Iglesia, medios católicos, e instituciones afines a nuestro quehacer comunicacional.
- Atender los canales de comunicación propios del departamento y que están al servicio de la CEC (página Web, boletín SPECtativa, correo electrónico y teléfono)
- Apoyo en el desarrollo y ejecución de un plan estratégico para el departamento.
- Apoyo en el desarrollo y difusión de campañas institucionales: ad intra y ad extra
- Organización y logística del desarrollo comunicacional durante las Asambleas Episcopales (estrategia de medios), cubrimiento periodístico y atención a medios.

Elaboró Especialista de Talento Humano	Aprobó Staff Conferencia Episcopal de Colombia	Página 3 de 7
--	--	-------------------------

	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	
PROCESO:	Gestión de Talento Humano	Fecha: 17/11/2022 Versión:02

- Facilitar el cubrimiento periodístico de las actividades programadas por el SPEC (Centros pastorales)
- Apoyar la logística y el desarrollo de las ruedas de prensa que se realizan en la CEC (Convocatoria, elaboración de notas periodísticas, envío de información a periodistas)
- En coordinación con el Director realizar proyectos pastorales (formulación, ejecución, evaluación e informes con Instituciones que ayudan y apoyan el trabajo del Departamento)
- Actualización permanente de la base de datos: Obispos, delegados de comunicación, periodistas que cubren la fuente de Iglesia.
- Atender la nueva legislación o cambios que se puedan ir dando en materia de leyes para radio y televisión.
- Realizar a diario la labor de monitoreo sobre la lectura que los medios hacen del quehacer de la Iglesia o sobre temas de coyuntura nacional e internacional. (Reportar hechos importantes al director del departamento y a la secretaria general del SPEC).
- Manejo de redes sociales y redacción de copys para la publicación
- Reporte diario (Monitoreo) de noticias de Iglesia o de interés nacional
- Las demás responsabilidades que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza de su cargo.

Por la Satisfacción al Cliente (interno – externo)


Mantener actualizadas, a las directivas del SPEC, sobre la realidad nacional e internacional. Mantener actualizados, a los delegados diocesanos de comunicación y emisoras católicas, en materia de legislación.

Mantener actualizados, en materia informativa, a los delegados diocesanos de comunicación sobre el pensamiento de la CEC en los diversos temas de actualidad.

Por manejo información de confidencialidad

Por el manejo de la información ubicada en el departamento, mantener la confidencialidad que impida la divulgación de información a personas o entidades no autorizadas,

Elaboró Especialista de Talento Humano	Aprobó Staff Conferencia Episcopal de Colombia	Página 4 de 7
--	--	-------------------------

	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	
PROCESO:	Gestión de Talento Humano	Fecha: 17/11/2022 Versión:02

asegurando el acceso a la información únicamente a aquellas personas que cuenten con la debida autorización.

Otras funciones:

Apoyar otras actividades de la CEC:

- Participar en las reuniones institucionales convocadas por el SPEC
- Participar en las actividades del Comité paritario y de convivencia cada vez que se convoque.
- Demás actividades acordes al cargo asignadas por el empleador.

4. DOCUMENTOS SOPORTE DE LA CONVOCATORIA

Adjuntar los siguientes soportes al correo convocatoriascec@cec.org.co, especificando en el asunto del mensaje: número de convocatoria y cargo al que se postula


- ✓ Fotocopia de cedula de ciudadanía ampliada al 150%
- ✓ Copia de los diplomas académicos obtenidos (universitarios, post grados, maestrías, etc.)
- ✓ Copia de la tarjeta profesional (si aplica)
- ✓ Certificados laborales que evidencien la experiencia requerida
- ✓ Certificados de procuraduría, contraloría y policía
- ✓ Hoja de vida en formato Word o PDF

Las personas que se postulen y no cumplan con la totalidad de los requisitos y soportes requeridos, no serán tenidas en cuenta en el proceso de selección.

5. CRITERIOS GENERALES Y CRONOGRAMA DE SELECCION EVALUACIÓN

Los participantes serán evaluados teniendo en cuenta los siguientes criterios y valores:

CRITERIOS	VALOR
1. Hoja de Vida	20%
2. Prueba Técnica	30%
3. Prueba Psicológica	20%
4. Entrevista	30%
Elaboró Especialista de Talento Humano	Aprobó Staff Conferencia Episcopal de Colombia
	Página 5 de 7

	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	
PROCESO:	Gestión de Talento Humano	Fecha: 17/11/2022 Versión:02

TOTAL (1+2+3+4)	100%
----------------------------	-------------

CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN

Publicación de la convocatoria: 15 de diciembre de 2022

Fecha de cierre: 9 de enero de 2023

Selección y contratación: 10 al 20 de enero de 2023

Inicio de labores: Por definir

6. ACLARACIONES FINALES A LOS PROCESOS DE CONVOCATORIA QUE ADELANTA LA CONFERENCIA EPISCOPAL DE COLOMBIA

6.1 Frente a la entidad Contratante:

- La presente convocatoria se lleva a cabo en desarrollo del proceso de contratación dispuesto en la institución y constituye una herramienta para garantizar que la selección se haga de manera transparencia y con igualdad de oportunidades para las personas interesadas en participar en el mismo.
- La CEC no utiliza criterios de selección que generen discriminación entre los candidatos o interesados, relacionados con su estado civil, raza, género, situación económica o religión que profesen.


6.2 Frente a los candidatos que se postulen a esta convocatoria:

- El suministro de información o la presentación de documentación falsa, incompleta o adulterada, generará la exclusión del candidato del proceso de selección.
- La participación en este proceso de selección conlleva un reconocimiento expreso por parte del candidato con relación al hecho de no encontrarse vinculado o condenado a investigaciones penales relacionadas con lavado de activos, corrupción, tráfico y trata de personas, narcotráfico, financiamiento de terrorismo y conductas relacionadas con la vida e integridad de las personas.

6.3 Frente al contrato a suscribir:

FORMA DE PAGO: Mensual

Elaboró Especialista de Talento Humano	Aprobó Staff Conferencia Episcopal de Colombia	Página 6 de 7
--	--	-------------------------

	CONVOCATORIA PARA SELECCIÓN Y VINCULACIÓN LABORAL	
PROCESO:	Gestión de Talento Humano	Fecha: 17/11/2022 Versión:02

5.4 Domicilio del Contratante

Dirección y contactos:

Carrera 58 No. 80 87, Bogotá. Colombia / Teléfono 43744 50 (Extensión 417-440),
Celular:3204326958

OBSERVACIÓN FINAL. LA PRESENTE CONVOCATORIA NO CONSTITUYE OFERTA O PROMESA POR PARTE DE LA CONFERENCIA EPSICOPAL DE COLOMBIA RESPECTO A SU ADJUDICACIÓN O CELEBRACIÓN DE CONTRATO ALGUNO. DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES QUE SE PRESENTEN, PODRÁ SER MODIFICADA EN SUS TÉRMINOS Y ALCANCE POR PARTE DE ESTA ENTIDAD EN CUALQUIER MOMENTO.

"LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE LA CEC Y A LA LEY 1581 DE 2012"

Elaboró Especialista de Talento Humano	Aprobó Staff Conferencia Episcopal de Colombia	Página 7 de 7
---	---	-------------------------